

Pflichtenheft

Appliance für die E-Mail-Archivierung

Unternehmen

erstellt von

Name

Abteilung

Telefon

E-Mail

Dieses Pflichtenheft basiert auf dem kostenlosen Analyse-Template von SofTrust Consulting. SofTrust Consulting übernimmt kein Gewähr für die Vollständigkeit und Angemessenheit des kostenlosen Templates für ein gegebenes Auswahlprojekt.

SofTrust-Berater können zur Auswahl eines geeigneten E-Mail-Archivierungssystems hinzugezogen werden.

Allgemeine Beschreibung des Projektes und der grundsätzlichen Anforderungen:

Mengengerüste :

Anzahl Standorte:

Details für Standorte:

| | | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|--|
| Standortbezeichnung: | | | | | |
| Anz. E-Mail-Server: | | | | | |
| E-Mail-System: | | | | | |
| Version: | | | | | |
| Anzahl Nutzer: | | | | | |
| Netzanschluss: | | | | | |

Skizze der Netztopologie :

(Verbindungen, Bandbreiten, etc.)

Anforderungen im Detail :

| | |
|---|---|
| Positionierung: | Hauptfokus: |
| <input type="checkbox"/> Vollständige Archivierung des externen E-Mail-Verkehrs <input type="checkbox"/> Vollständige Archivierung des internen E-Mail-Verkehrs <input type="checkbox"/> Selektive Archivierung externer des externen E-Mail-Verkehrs <input type="checkbox"/> Selektive Archivierung des internen E-Mail-Verkehrs <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Für Einzelplatzsysteme <input type="checkbox"/> Für Einzelserversysteme <input type="checkbox"/> Für komplexe, verteilte Mehrserversysteme <input type="checkbox"/> |

| | |
|---|---|
| Hauptsächliche Zielgruppe | „Ideale“ Systemumgebung |
| <input type="checkbox"/> Privatanwender <input type="checkbox"/> Kleine Unternehmen <input type="checkbox"/> Mittlere Unternehmen <input type="checkbox"/> Großunternehmen <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Anzahl Mailboxen: bis <input type="checkbox"/> Anzahl E-Mail-Server: bis <input type="checkbox"/> Maximale Archivgröße: GB <input type="checkbox"/> |

| Grundsätzlicher Funktionsumfang | Muss-Kriterium | Soll-Kriterium | Opt. Modul von Drittanbieter akzeptabel | Bemerkung |
|--|--------------------------|--------------------------|---|-----------|
| Archivierung von E-Mails | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Archivierung von Attachments | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Verschlagwortung des E-Mail-Inhalts | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Verschlagwortung des Attachment-Inhalts | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Automatische Kategorisierung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Komprimierung der archivierten Daten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Verschlüsselung der archivierten Daten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Auslagerung auf kostengünstigeres Medium | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Suchsystem für Anwender | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Spezielles Interface für Auditoren | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Automatisches Löschen nach festgelegten Zeiten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| Zusätzliche im Appliance enthaltene Funktionen | Muss | Soll | Bemerkung |
|---|--------------------------|--------------------------|-----------|
| Spam-Filterung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Virenskan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Verschlüsselung des Datenverkehrs | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Über die Archivierung von E-Mail hinausgehende Archivierungsfunktionen (für Filesystem, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Grundsätzliche Architektur

| | |
|---|--------------|
| Innerhalb des Appliance eingesetztes Betriebssystem sollte sein | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> MS Windows, Ver | |
| <input type="checkbox"/> Linux, Ver | |
| <input type="checkbox"/> MacOS, Ver | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Welcher Prozessor sollte zum Einsatz kommen?

| | |
|--|--------------|
| Wo sollten die archivierten E-Mails und Attachments gespeichert werden | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Auf lokal eingebaute Festplatten. Typ: | |
| <input type="checkbox"/> Auf an einem anderen Rechner angeschlossene Festplatten. Technologie: | |
| <input type="checkbox"/> Auf Netzwerkfestplatten. Technologie: | |
| <input type="checkbox"/> Auf andere Datenträger im Appliance. Datenträger: | |
| <input type="checkbox"/> Auf andere Datenträger die an das Appliance angeschlossen werden können. Datenträger: | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Wie sollten die auf dem Appliance lokal gehaltenen Archivdaten geschützt werden | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Spiegelung auf weitere lokale Platte | |
| <input type="checkbox"/> RAID- Technologie. RAID-Level: | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Wie sollte die Sicherung der archivierten E-Mails und Attachments erfolgen | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Über eingebautes Sicherungsgerät. Technologie: | |
| <input type="checkbox"/> Über Anschluss eines externen Sicherungsgerätes an das Appliance. Technologie: | |
| <input type="checkbox"/> Über das Netz auf einen Sicherungsserver. Technologie: | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Welche Komponenten sollten zum Schutz vor Systemausfall mehrfach ausgelegt sein | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Netzteil | |
| <input type="checkbox"/> Netzwerkzugang | |
| <input type="checkbox"/> Controller | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Wie sollte das Appliance in den E-Mail-Strom integriert werden? Welche Anpassungen/Parameteränderungen sind am E-Mail-System akzeptabel? Welche nicht?

Wie sollte das Appliance verwaltet werden?

Detailinformation zur Archivierung

| Archiviert sollen werden: | E-Mails | Anhänge | Bemerkungen: |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> E-Mails, die von außerhalb ins Unternehmen kommen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> E-Mails die an externe Empfänger gehen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> E-Mails, die innerhalb des Unternehmens verschickt werden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Ältere E-Mails, die vom E-Mail-System verwaltet werden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Bereits bestehende Archivdateien der E-Mail-Systeme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> E-Mails die unterwegs von Laptops versendet/empfangen werden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Archiviert sollen werden: | Nach/von Extern | Unternehmens-intern | Bereits bestehende E-Mail-Bestände | Bemerkungen: |
|---|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> MS Exchange, Versionen: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> MS Outlook, Versionen: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Lotus Domino, Versionen: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Groupwise, Versionen: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> POP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> IMAP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Instant Messages, und zwar folgende: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Push-Lösungen (z.B. Blackberry) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Welche Dateien sollten von dem System über E-Mails und Attachments hinaus noch archiviert (Kalendereinträge, Aufgabenlisten, Adressbücher, Dateisystem, etc....)?

| Umfang des Archivierungsprozesses | Bemerkungen: |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> Alle E-Mails aller Nutzer sollen archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> Alle E-Mails bestimmter Nutzer/Abteilungen sollen archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> Nur ausgewählte E-Mails sollen archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Für Archivierung notwendige Software auf dem Client- System (PC) : | Bemerkungen: |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> keine Client-Software auf PC erwünscht | |
| <input type="checkbox"/> Client-Software für Archivierung akzeptabel | |
| für Betriebssysteme: <input type="checkbox"/> MS Windows, Ver | |
| <input type="checkbox"/> Linux, Ver | |
| <input type="checkbox"/> MacOS, Ver | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Eigenes Benutzerinterface | |
| <input type="checkbox"/> Integriert in E-Mail-Client-Oberfläche | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Für Archivierung notwendige Software auf dem E-Mail-Server : | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> keine spezielle Software erwünscht | |
| <input type="checkbox"/> Software für Archivierung akzeptabel | |
| für Betriebssysteme: <input type="checkbox"/> MS Windows, Ver | |
| <input type="checkbox"/> Linux, Ver | |
| <input type="checkbox"/> MacOS, Ver | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Eigenes Benutzerinterface | |
| <input type="checkbox"/> Integriert in E-Mail-Client-Oberfläche | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Anstoßen des Archivierungsprozesses <i>ALLE Möglichkeiten die das System bieten soll</i> | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Durch manuelle Archivierungsaufforderung | |
| <input type="checkbox"/> durch den Endanwender | |
| <input type="checkbox"/> durch den Systemverantwortlichen | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Automatisch | |
| <input type="checkbox"/> sofort bei jeder eingehenden E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> sofort bei jeder ausgehenden E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> in regelmäßigen Abständen | |
| <input type="checkbox"/> zu folgenden fest definierten Zeiten: | |
| <input type="checkbox"/> zu frei definierbaren Zeiten: | |
| <input type="checkbox"/> beim Erreichen eines bestimmten Systemzustandes | |
| <input type="checkbox"/> Erreichen einer maximal erlaubten Mail-Box-Größe | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> beim Vorliegen spezieller E-Mail-spezifischer Eigenschaften | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmtes Alter der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der Betreffzeile | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Headerinformationen | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Status der E-Mail (gelesen, Priorität, etc.) | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Kategorisierung | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Größe | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Wer soll die Automatismen definieren | |
| <input type="checkbox"/> Endanwender | |
| <input type="checkbox"/> Systemverantwortlicher | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Automatismen soll gelten | |
| <input type="checkbox"/> für das ganze Unternehmen | |
| <input type="checkbox"/> pro Organisationseinheit | |
| <input type="checkbox"/> Pro E-Mail-Server | |
| <input type="checkbox"/> Pro E-Mail-Box (Anwender) | |
| <input type="checkbox"/> Pro Folder innerhalb E-Mail-Box | |
| Die Archivierung soll zeitlich .. sein | |
| <input type="checkbox"/> fest, Ausführung ohne zeitliche Abweichung von der Regel | |
| <input type="checkbox"/> flexibel, Archivierung erfolgt unter | |
| <input type="checkbox"/> Berücksichtigung der E-Mail-Server-Belastung | |
| <input type="checkbox"/> Berücksichtigung der Netzwerkbelastung | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Spezialfälle | Bemerkungen: |
| Wie viele Kopien einer E-Mail, die an 10 unternehmensinterne Empfänger ging, dürfen max. archiviert werden? | |
| Darf ein Anwender E-Mails oder Attachments vor der Archivierung löschen können? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | |
| Soll ein Anwender E-Mails/Attachments aus dem Archiv löschen können? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Wo soll die Archivierung von E-Mail aufsetzen | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Beim Sende-/ Empfangsprozess | |
| <input type="checkbox"/> Auf den vorhandenen Foldern eines E-Mail-Accounts | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Wie sollen die archivierten E-Mails gespeichert werden | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Als Bestandteil einer speziellen Archivierungsdatei | |
| <input type="checkbox"/> Als eigenständig ansprechbare Dateneinheit | |
| <input type="checkbox"/> in einer Datenbank. Bevorzugt: | |
| <input type="checkbox"/> als Datei im Dateisystem. Bevorzugt: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> gemeinsam mit Attachment | |
| <input type="checkbox"/> ohne Attachment | |
| <input type="checkbox"/> mit Verweis auf Attachment | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Wie sollen die archivierten Attachments gespeichert werden | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> Als Bestandteil einer speziellen Archivierungsdatei | |
| <input type="checkbox"/> Als eigenständig ansprechbare Dateneinheit | |
| <input type="checkbox"/> in einer Datenbank. Bevorzugt: | |
| <input type="checkbox"/> als Datei im Dateisystem. Bevorzugt: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> gemeinsam mit zugehörigem E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> ohne zugehörigem E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> mit Verweis auf zugehöriges E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Wo sollen die archivierten Original-E-Mails und -Attachments nach der Archivierung | Bemerkungen: |
| Die archivierten E-Mails werden nach der Archivierung | |
| <input type="checkbox"/> vom Appliance ignoriert. Der Anwender kann mit ihnen verfahren wie er möchte | |
| <input type="checkbox"/> vom Appliance vollständig aus der E-Mail-Box entfernt | |
| <input type="checkbox"/> vom Appliance bis auf einen kleinen Platzhalter aus der E-Mail-Box entfernt | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Verschlagwortung | Bemerkungen: |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> E-Mails sollen für die Volltextsuche inhaltlich automatisch verschlagwortet werden können | |
| <input type="checkbox"/> Attachments sollen für die Volltextsuche inhaltlich automatisch verschlagwortet werden, und zwar folgende Dateien ... | |
| <input type="checkbox"/> Textdateien | |
| <input type="checkbox"/> RTF | |
| <input type="checkbox"/> MS-Office-Dateien: | |
| <input type="checkbox"/> PDF | |
| <input type="checkbox"/> HTML | |
| <input type="checkbox"/> sonstige: | |
| <input type="checkbox"/> Auch komprimierte Dateien sollen indiziert werden können und zwar folgende Formate : | |
| Automatische Verschlagwortung sollte erfolgen | |
| <input type="checkbox"/> sofort bei Archivierung | |
| <input type="checkbox"/> später, im Batchbetrieb | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Volltextverschlagwortung sollte bevorzugt erfolgen | |
| <input type="checkbox"/> mit herstellereigenem Verschlagwortungsmodul | |
| <input type="checkbox"/> mit Schnittstelle zu Standardsoftware: | |
| <input type="checkbox"/> durch Bereitstellung einer allgemeinen Schnittstelle: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Die ermittelten Schlagworte sollten abgelegt werden | |
| <input type="checkbox"/> In Datei. Bevorzugtes Format: | |
| <input type="checkbox"/> In Datenbank: Bevorzugt: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Die Appliance sollte Schlagworte von anderen Systemen übernehmen können | |
| <input type="checkbox"/> Die Appliance sollte Schlagworte an andere Systeme weitergeben können | |
| <input type="checkbox"/> Die Schlagworte sollten von anderen Anwendungen genutzt werden können | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Kategorisierung | Bemerkungen: |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> E-Mails sollten für die kategoriengerechte Ablage bestimmten Kategorien zugewiesen werden können | |
| <input type="checkbox"/> Durch manuelle Eingabeaufforderung von Kategorien | |
| <input type="checkbox"/> vor dem Versand | |
| <input type="checkbox"/> bei der Bearbeitung | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Durch Auswertung | |
| <input type="checkbox"/> der vom E-Mail-System verwalteten Kategorien | |
| <input type="checkbox"/> von Headerinformationen der E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> des Inhalts des E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> des Inhalts von Attachments | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Automatische Kategorisierung erfolgt | |
| <input type="checkbox"/> sofort bei Archivierung | |
| <input type="checkbox"/> später, im Batchbetrieb | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Kategorisierung erfolgt | |
| <input type="checkbox"/> mit herstellereigenem Kategorisierungsmodul | |
| <input type="checkbox"/> mit Schnittstelle zu Standardsoftware: | |
| <input type="checkbox"/> durch Bereitstellung einer allgemeinen Schnittstelle: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Genutzte Methoden zur automatischen Kategorisierung: | |
| Die ermittelten Kategoriedaten sollten abgelegt werden | |
| <input type="checkbox"/> In Datei. Format: | |
| <input type="checkbox"/> In Datenbank. Bevorzugt:: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Die Appliance sollte Kategorisierungsdaten von anderen Systemen übernehmen können | |
| <input type="checkbox"/> Die Appliance sollte Kategorisierungsdaten an andere Systeme weitergeben können | |
| <input type="checkbox"/> Die Kategorisierungsdaten sollten von anderen Anwendungen genutzt werden können | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Indexierung | Bemerkungen: |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> Jedes archivierte E-Mail sollte einen einmaligen, unveränderbaren Index erhalten | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Verschlüsselung | Bemerkungen: |
| E-Mails sollten archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> genau so wie sie sind (verschlüsselte E-Mails verschlüsselt, unverschlüsselte E-Mails unverschlüsselt) | |
| <input type="checkbox"/> Unverschlüsselt | |
| <input type="checkbox"/> Verschlüsselt. | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Attachments sollten archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> genau so wie sie sind (verschlüsselte Attachments verschlüsselt, unverschlüsselte Attachments unverschlüsselt) | |
| <input type="checkbox"/> Unverschlüsselt | |
| <input type="checkbox"/> Verschlüsselt. | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <i>Bei Systemen, die Verschlüsselung bieten:</i> | |
| Gewünschtes Verschlüsselungsverfahren: | |
| <input type="checkbox"/> Schnittstelle zu: | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Komprimierung | Bemerkungen: |
| E-Mails sollten bei der Archivierung | |
| <input type="checkbox"/> nicht komprimiert werden | |
| <input type="checkbox"/> komprimiert werden | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Attachments werden bei der Archivierung | |
| <input type="checkbox"/> nicht komprimiert werden | |
| <input type="checkbox"/> komprimiert werden | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Gewünschtes Verfahren: | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Storage Management | Bemerkungen: |
| Welches Speichermedium sollte dient als primäres Medium dienen? | |
| Wie hoch ist die maximale interne Speicherkapazität sein? | |
| Wie hoch sollte die maximal anschließbare Speicherkapazität sein? | |
| | |
| Automatische Migration der vom Appliance verwalteten Daten auf preiswerteres Medium ist wichtig: | |
| <input type="checkbox"/> ja, über eigenes Hierarchisches Storage-Management-Modul | |
| <input type="checkbox"/> ja, über ein eingebundenes 3rd-Party-Produkt zum Hierarchischen Storage-Management: | |
| <input type="checkbox"/> ja, über allgemeine Schnittstelle zu 3rd-Party-Produkten: | |
| | |
| <input type="checkbox"/> HSM-Datenmigration sollte möglich sein auf | |
| <input type="checkbox"/> Anderes Plattensystem | |
| <input type="checkbox"/> Automatische Jukeboxes: | |
| <input type="checkbox"/> Manuell bediente Datenträger (Cartridges, etc.): | |
| | |
| Die Speichersysteme | |
| <input type="checkbox"/> müssen an das Appliance angeschlossen sein | |
| <input type="checkbox"/> können an einem anderen Server angeschlossen sein | |
| <input type="checkbox"/> | |
| | |
| Sollen Regeln aufgestellt werden können, welche Dateien auf welche Art von Speicher auszulagern ist? | |
| <input type="checkbox"/> nein | |
| <input type="checkbox"/> ja | |
| <input type="checkbox"/> für alle Anwender gleich | |
| <input type="checkbox"/> pro Appliance | |
| <input type="checkbox"/> pro User | |
| <input type="checkbox"/> | |
| | |
| Sollen die genutzten Speichermedien bzgl. Alter und Qualität überwacht werden? | |
| <input type="checkbox"/> Nein | |
| <input type="checkbox"/> Ja, bei zu erwartenden Problemen mit Dateiträger sollte | |
| <input type="checkbox"/> Warnung an Systemadministrator erfolgen | |
| <input type="checkbox"/> Selbstständiges Verlagern auf neuere Medien statt finden | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Administration /Sicherheit | Bemerkungen: |
| Soll eine Archivierung gleichzeitig an mehrere Speicherorte an unterschiedlichen Standorten gehen können? | |
| <input type="checkbox"/> nein | |
| <input type="checkbox"/> ja, an maximal Standorte | |
| Soll eine Archivierung an einem weiteren Standort gespiegelt werden können? | |
| <input type="checkbox"/> nein | |
| <input type="checkbox"/> ja, mit Third-Party-Software | |
| <input type="checkbox"/> ja, mittels der Archivierungssoftware | |
| Welches Sicherungskonzept wird gewünscht? | |
| <input type="checkbox"/> Spiegelung der archivierten E-Mails und Indizes | |
| <input type="checkbox"/> Backup der archivierten E-Mails und Indizes | |
| <input type="checkbox"/> Sowohl Spiegelung als auch Backup | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Welche Backupmöglichkeiten sollten für die archivierten E-Mails und Attachments bestehen? | |
| <input type="checkbox"/> Vollbackup | |
| <input type="checkbox"/> Inkrementalbackup | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Welche Backupmöglichkeiten für die Indices ? | |
| <input type="checkbox"/> Vollbackup | |
| <input type="checkbox"/> Inkrementalbackup | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Ausfallsicherheit: | Bemerkungen: |
| Bei Ausfall des Appliance... | |
| <input type="checkbox"/> darf die E-Mail-Nutzung für den Anwender beeinträchtigt sein | |
| <input type="checkbox"/> darf sich keine Auswirkung auf die E-Mail-Nutzung ergeben | |
| <input type="checkbox"/> | |
| E-Mails, die während des Systemausfalls archiviert werden sollten | |
| <input type="checkbox"/> sollten automatisch auf anderem Appliance archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> sollten später automatisch archiviert werden | |
| <input type="checkbox"/> sollten später manuell nacharchiviert werden können | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Aufbewahrung | Bemerkungen: |
| Regeln zur Aufbewahrungszeit von E-Mails sollten möglich sein: | |
| <input type="checkbox"/> pro Unternehmen | |
| <input type="checkbox"/> pro Organisationseinheit | |
| <input type="checkbox"/> pro E-Mail-Server | |
| <input type="checkbox"/> pro Appliance | |
| <input type="checkbox"/> pro E-Mail-Box | |
| <input type="checkbox"/> pro E-Mail-Folder | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Die Regeln | |
| <input type="checkbox"/> gelten identisch für alle E-Mails gleich | |
| <input type="checkbox"/> differenzieren in Abhängigkeit von speziellen E-Mail- | |

| | |
|--|--|
| spezifischen Eigenschaften: | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der Betreffzeile | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Headerinformationen | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Status der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Kategorisierung | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Größe | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Wer sollte diese Aufbewahrungsregeln definieren können? | |
| <input type="checkbox"/> Endanwender | |
| <input type="checkbox"/> Systemverantwortlicher | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Sollten die Aufbewahrungszeiten pro Regel im Nachhinein änderbar sein? | |
| <input type="checkbox"/> Nein | |
| <input type="checkbox"/> Ja, dabei können | |
| <input type="checkbox"/> die neuen Zeiten nur auf die neuen E-Mails beschränkt werden | |
| <input type="checkbox"/> auch die Aufbewahrungszeiten der bereits archivierten E-Mails geändert werden | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Entsorgung | Bemerkungen: |
| Es sollten Regeln aufgestellt werden können, <u>wie</u> nach Ablauf der Aufbewahrungszeit mit den archivierten E-Mails verfahren werden soll: | |
| <input type="checkbox"/> Pro Unternehmen | |
| <input type="checkbox"/> Pro Organisationseinheit | |
| <input type="checkbox"/> Pro E-Mail-Server | |
| <input type="checkbox"/> Pro Appliance | |
| <input type="checkbox"/> Pro E-Mail-Box | |
| <input type="checkbox"/> Pro E-Mail-Folder | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Die Regeln | |
| <input type="checkbox"/> gelten identisch für alle E-Mails gleich | |
| <input type="checkbox"/> differenzieren in Abhängigkeit von speziellen E-Mail-spezifischen Eigenschaften: | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmtes Alter der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Inhalt der Betreffzeile | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Headerinformationen | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Status der E-Mail | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmter Kategorisierung | |
| <input type="checkbox"/> Bestimmte Größe | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Wer sollte diese Regeln definieren können | |
| <input type="checkbox"/> Endanwender | |
| <input type="checkbox"/> Systemverantwortlicher | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Welche Aktionen sollten möglich sein: | |
| <input type="checkbox"/> Automatisches Löschen | |

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Detailinformation zum E-Mail-Retrieval

| | |
|---|--------------|
| Zugriff auf die Indizes, Kategorien , etc. | Bemerkungen: |
| Der Zugriff auf die Suchkriterien sollte | |
| <input type="checkbox"/> nur mittels der gelieferten Software möglich sein | |
| <input type="checkbox"/> sollte über Schnittstellen allgemein möglich sein: | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Zugriff auf die archivierten E-Mails und Attachments | Bemerkungen: |
| Der Zugriff auf die archivierten E-Mails und Attachments sollte | |
| <input type="checkbox"/> nur mittels der gelieferten Software möglich sein | |
| <input type="checkbox"/> über Schnittstellen allgemein möglich sein | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| System zum Suchen | Bemerkungen: |
| Das gelieferte Suchsystem sollte folgendermaßen realisiert sein | |
| <input type="checkbox"/> in E-Mail-Client integriert (seamless) | |
| <input type="checkbox"/> nahe an E-Mail-Client angelehnt | |
| <input type="checkbox"/> eigenes Client-Server-Suchinterface | |
| <input type="checkbox"/> Web-Interface | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Authentifizierung | Bemerkungen: |
| Die Authentifizierung des Anwenders sollte erfolgen durch | |
| <input type="checkbox"/> Authentifizierung im E-Mail-System | |
| <input type="checkbox"/> eigene Authentifizierung im E-Mail-Appliance | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Kompetenzen | Bemerkungen: |
|---|--------------|
| Welche Rollendefinitionen sollten im Retrieval-System standardmäßig vorgesehen sein und welche Kompetenzen sollten diesen eingeräumt werden können? | |
| <input type="checkbox"/> Anwender haben | |
| <input type="checkbox"/> selbst keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle selbst abgeschickten E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle selbst empfangenen E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle öffentlichen E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Stellvertreter (Urlaub, Krankheit, etc.) haben | |
| <input type="checkbox"/> keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails des Vertretenen | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf einen Teil der archivierten E-Mails des Vertretenen | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails des Vertretenen | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Nachfolger haben | |
| <input type="checkbox"/> keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails des Vorgängers | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf einen Teil der archivierten E-Mails des Vorgängers | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails des Vorgängers | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Vorgesetzte haben | |
| <input type="checkbox"/> keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails ihrer Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf einen Teil der archivierten E-Mails ihrer Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails ihrer Mitarbeiter. | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Systemverantwortliche haben | |
| <input type="checkbox"/> keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails der Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf einen Teil der archivierten E-Mails aller Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails der Mitarbeiter. | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Revisoren/Auditoren haben | |
| <input type="checkbox"/> keinen Zugriff auf die archivierten E-Mails der Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf einen Teil der archivierten E-Mails der Mitarbeiter | |
| <input type="checkbox"/> Zugriff auf alle archivierten E-Mails der Mitarbeiter. | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Welche anderen Nutzer mit eigenen Profilen sollte das Retrieval-System noch kennen? | |
| | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Suchkriterien | Bemerkungen: |
|---|--------------|
| Suchen sollte man können nach | |
| <input type="checkbox"/> Sender | |
| <input type="checkbox"/> Empfänger | |
| <input type="checkbox"/> Datum | |
| <input type="checkbox"/> Zeitraum | |
| <input type="checkbox"/> Domains | |
| <input type="checkbox"/> Priorität | |
| <input type="checkbox"/> Bearbeitungsstatus | |
| <input type="checkbox"/> E-Mail-Größe | |
| <input type="checkbox"/> Inhalt der Betreffzeile | |
| <input type="checkbox"/> Inhalt des E-Mail-Textes | |
| <input type="checkbox"/> Name des Attachments | |
| <input type="checkbox"/> Art des Attachments | |
| <input type="checkbox"/> Inhalt des Attachments | |
| <input type="checkbox"/> Größe des Attachments | |
| <input type="checkbox"/> zugewiesener Kategorie | |
| <input type="checkbox"/> zugewiesenem Index | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Suche sollte möglich sein mittels | |
| <input type="checkbox"/> Boolschen Operationen | |
| <input type="checkbox"/> „UND“ | |
| <input type="checkbox"/> „ODER“ | |
| <input type="checkbox"/> „NICHT“ | |
| <input type="checkbox"/> „GRÖßER“ | |
| <input type="checkbox"/> „KLEINER“ | |
| <input type="checkbox"/> Verwendung von Wildcards | |
| <input type="checkbox"/> Unschärfetools (phonetische Suche, etc.) | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| Darstellung der Suchergebnisse | Bemerkungen: |
|---|--------------|
| Gefundene E-Mails sollten | |
| <input type="checkbox"/> als Liste jener E-Mails dargestellt werden, für die die Suche zutrifft | |
| <input type="checkbox"/> wie bei einer Suchmaschinen-Suche dargestellt werden (Text auszugsweise geöffnet. Suchbegriff hervorgehoben) | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Wiederherstellung von E-Mails | Bemerkungen: |
| Archivierte E-Mails sollten | |
| <input type="checkbox"/> einfach in das E-Mail-System zurück geladen werden | |
| <input type="checkbox"/> nur außerhalb des E-Mails-Systems nutzbar sein | |
| <input type="checkbox"/> | |
| E-Mails sollten wieder hergestellt werden können | |
| <input type="checkbox"/> auf E-Mail-Level | |
| <input type="checkbox"/> auf Folder-Level | |
| <input type="checkbox"/> auf Mail-Box-Level | |
| <input type="checkbox"/> auf Domain-Level | |
| Wiederherstellung der eigenen E-Mails sollte möglich sein | |
| <input type="checkbox"/> jedem Anwender selbst | |
| <input type="checkbox"/> nur dem Systemadministrator | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Virensan | Bemerkungen: |
| E-Mails sollten vor Wiederherstellung | |
| <input type="checkbox"/> nicht auf Viren untersucht werden | |
| <input type="checkbox"/> auf Viren untersucht werden | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Attachments sollten vor Wiederherstellung | |
| <input type="checkbox"/> nicht auf Viren untersucht werden | |
| <input type="checkbox"/> auf Viren untersucht werden | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Schnittstelle zu folgendem Virens Scanner gewünscht: | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Darstellung von aufgerufenen E-Mails | Bemerkungen: |
| Archivierte E-Mails sollten bei Wiederaufruf | |
| <input type="checkbox"/> ähnlich wie im Originalsystem dargestellt werden | |
| <input type="checkbox"/> identisch wie im Originalsystem dargestellt werden | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Ausfallsicherheit: | Bemerkungen: |
| Bei Ausfall des Appliance | |
| <input type="checkbox"/> ist es akzeptabel, wenn das Retrieval nicht mehr zur Verfügung steht | |
| <input type="checkbox"/> sollte man manuell auf eine gespiegelte Appliance umschalten können | |
| <input type="checkbox"/> sollte ein automatischer „Roll-over“ auf redundante Appliance erfolgen | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Für Retrieval notwendige Software auf dem Client- System (PC): | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> keine Client-Software auf PC gewünscht | |
| <input type="checkbox"/> Retrieval in E-Mail-Client integriert: | |
| <input type="checkbox"/> Standard Webbrowser-Interface | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Client-Software für Retrieval akzeptabel | |
| für Betriebssysteme: <input type="checkbox"/> MS Windows, Ver | |
| <input type="checkbox"/> Linux, Ver | |
| <input type="checkbox"/> MacOS, Ver | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> eigenes Benutzerinterface | |
| <input type="checkbox"/> angelehnt an E-Mail-Client-Oberfläche | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Für Retrieval notwendige Software auf dem E-Mail-Server: | Bemerkungen: |
| <input type="checkbox"/> keine spezielle Software gewünscht | |
| <input type="checkbox"/> Software für Retrieval akzeptabel | |
| für Betriebssysteme: <input type="checkbox"/> MS Windows, Ver | |
| <input type="checkbox"/> Linux, Ver | |
| <input type="checkbox"/> MacOS, Ver | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Eigenes Benutzerinterface | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Detailinformation zur Compliance

| | |
|--|--------------|
| Rechtliche Relevanz | Bemerkungen: |
| Die Archivierungslösung sollte den Anforderungen entsprechen von | |
| <input type="checkbox"/> Sarbanes-Oxley | |
| <input type="checkbox"/> GDPdU | |
| <input type="checkbox"/> AO | |
| <input type="checkbox"/> GoBS | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Auditoren | Bemerkungen: |
| Auditoren sollten folgende Rechte haben | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Rechte sollten einschränkbar sein auf die archivierten E-Mails... | |
| <input type="checkbox"/> bestimmter Domains | |
| <input type="checkbox"/> bestimmter Unternehmensbereiche | |
| <input type="checkbox"/> bestimmter Mail-Boxen | |
| <input type="checkbox"/> bestimmter Kategorien | |
| <input type="checkbox"/> bestimmter Zeiträume | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Analyse-/Audittools | Bemerkungen: |
| Welche Klassen von Tools sollten für Auditoren verfügbar sein? | |
| <input type="checkbox"/> Schnittstellen zu marktgängigen Audittools, und zwar: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Systemverwaltung

| | |
|--|--------------|
| Verwaltungsinterface | Bemerkungen: |
| Dem Verwalter sollten folgende Tools zur Verfügung stehen | |
| <input type="checkbox"/> Graphische Benutzerschnittstelle | |
| <input type="checkbox"/> Web-Browser-Interface | |
| <input type="checkbox"/> Standardstatistiken: | |
| <input type="checkbox"/> Standardberichte: | |
| <input type="checkbox"/> Reportgeneratoren | |
| <input type="checkbox"/> Kommandosprache | |
| <input type="checkbox"/> Programmierschnittstelle: | |
| <input type="checkbox"/> | |
| Welche Message-Typen für Management-Systemen (MMC, etc.) sollten vom Appliance gesendet / verarbeitet werden können? | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|--|--------------|
| Organisation der Verwalter | Bemerkungen: |
| Maximale Anzahl von Verwalterhierarchien: | |
| Maximale Anzahl von Verwaltern pro Hierarchie: | |
| | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

| | |
|---|--------------|
| Anwenderverwaltung | Bemerkungen: |
| Welche Schnittstellen sollten zu anderen Systemen (Active Directory, etc.) bestehen, von denen Anwenderdaten automatisch übernommen werden können? | |
| Wie lange darf ein Administrator in etwa benötigen um (teil)manuell | |
| einen neuen Mitarbeiter aufzunehmen: | |
| einen ausgeschiedenen Mitarbeiter zu behandeln: | |
| eine Vertreterregelung zu etablieren: | |
| | |

„M“ für Muss-Kriterium, „K“ für Soll-Kriterium

Detailinformationen zur Systemeinführung

| | |
|---|--------------|
| Allgemeine Informationen | Bemerkungen: |
| Appliance-Software sollte verfügbar sein in folgenden Sprachen: | |
| <input type="checkbox"/> Deutsch | |
| <input type="checkbox"/> Englisch | |
| <input type="checkbox"/> Französisch | |
| <input type="checkbox"/> Spanisch | |
| <input type="checkbox"/> sonstige: | |
| | |
| Dokumentation sollte verfügbar sein in folgenden Sprachen: | |
| <input type="checkbox"/> Deutsch | |
| <input type="checkbox"/> Englisch | |
| <input type="checkbox"/> Französisch | |
| <input type="checkbox"/> Spanisch | |
| <input type="checkbox"/> sonstige: | |
| | |
| Gewünschte Unterstützung | |
| <input type="checkbox"/> Einführungsberatung | |
| <input type="checkbox"/> Anpassung | |
| <input type="checkbox"/> Hotline | |
| <input type="checkbox"/> Regelmäßige Produktupdates | |
| <input type="checkbox"/> Newsletter | |
| <input type="checkbox"/> Diskussionsforen | |
| <input type="checkbox"/> Benutzergruppe | |
| <input type="checkbox"/> | |

SofTrust E-Mail-Dienstleistungen

SofTrust Consulting ist eine Unternehmensberatung mit Schwerpunkt Organisationsentwicklung. SofTrust ist spezialisiert auf den Aufbau und Betrieb von effektiven und effizienten E-Mail-Infrastrukturen und -Services. Die Dienstleistungen gliedern sich in E-Mail-Betrieb, E-Mail-Compliance, E-Mail-Sicherheit und E-Mail-Kultur. SofTrust-Berater identifizieren Potenziale. Sie zeigen Lösungswege auf und sie setzen Lösungen im Unternehmen um.

Im Einzelnen bietet SofTrust Consulting folgende Leistungen:

- E-Mail Nutzung
 - Wirtschaftlichkeitsaudits
 - Optimierung bestehender E-Mail-Nutzung
 - Definition von Prozessen
- Auswahl von Produkten, Lieferanten und Partnern
 - Entscheidungsfindung Inhouse/ASP/Outsourcing
 - Evaluierung und Auswahl von Produkten, Lieferanten und Partnern
 - Entwicklung und Verhandlung von SLAs
- E-Mail Compliance
 - Evaluierung und Auswahl von Systemen
 - Definition compliance-fähiger Prozesse
 - Compliance-Audits
- E-Mail-Sicherheit
 - Sicherheitsaudits
 - Definition von Sicherheitspolicies
 - Evaluierung und Auswahl von Sicherheitsprodukten
 - Awarenessprogramme
- Etablierung von E-Mail-Kultur
 - Organisationsentwicklung
 - E-Mail-Schulungen

Immer wenn es um die Effizienz, Sicherheit und Professionalität von E-Mail geht, ist SofTrust Consulting der richtige Ansprechpartner.

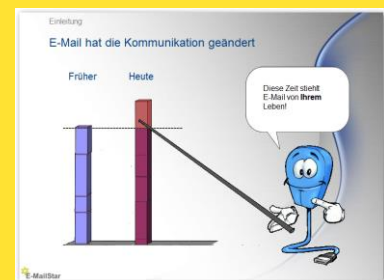
Beispiele

E-Mail-Effizienzprogramme



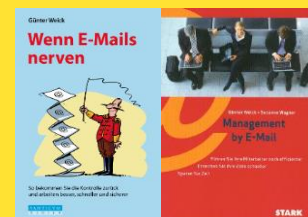
Aufbauend auf einem ausgefeilten Vorgehenskonzept. Individuell auf das Unternehmen zugeschnitten.

Trainings



Im Schulungsraum oder über das Inter- und Intranet: SofTrust-Schulungen sind professionell und effizient.

Veröffentlichungen



Zwei der Wirtschaftsbestseller, die von SofTrust-Beratern geschrieben wurden.

Ansprechpartner

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung

SofTrust Consulting GmbH

Richard-Wagner-Str. 13

D-82049 Pullach i. Isartal

Oberer Heidenweg 41

A-9500 Villach

www.softrust.com

info@softrust.com